

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_

« 26 »

В.А. Кривошей

2014



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

*Управление малым бизнесом*

Квалификация выпускника

*бакалавр*

Казань 2014

Лисичкина Ю.С., Макарова Е.С. Образовательная программа высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки «Управление малым бизнесом») – Казань: Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2014. – 26 с.

Образовательная программа высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки «Управление малым бизнесом») разработана Лисичкиной Ю.С., заведующей кафедрой экономики и управления на предприятии, к.э.н., доцентом, Макаровой Е.С., к.э.н., доцентом кафедры экономики и управления на предприятии в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. N 544, и на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

**Образовательная программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры экономики и управления на предприятии Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 19 мая 2014 г., протокол № 18.

**Образовательная программа** по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки «Управление малым бизнесом») согласована с представителями работодателей (*лист согласования*)

**Образовательная программа** одобрена Научно-методическим советом университета от 29.05.2014, протокол №6.

**Образовательная программа утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации 26.06.2014, протокол №7.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	5
1.1. Определение образовательной программы .....	5
1.2. Цель (миссия) образовательной программы .....	5
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам .....	6
1.4. Направленность (профиль) образовательной программы .....	7
1.5. Нормативные документы разработки образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	7
1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	9
3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	9
4. Ресурсное обеспечение образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).....	14
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы .....	14
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	14
4.3. Материально-техническая база.....	17
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	18
5.1. Календарный учебный график.....	18
5.2. Учебный план .....	18
5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) .....	19
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников компетенций выпускников образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).....	21

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).....	23
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	24
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») .....	24
8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	25
9 Приложения .....	26

## **1. Общая характеристика образовательной программы 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

### **1.1. Определение образовательной программы**

Образовательная программа, реализуемая в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ВПО).

Образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилю и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Цель (миссия) образовательной программы**

Стратегическая цель образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент - подготовка выпускника, способного решать профессиональные задачи в следующих видах профессиональной деятельности организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской; формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Цели образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент *в области воспитания:*

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, целеустремлённости, организованности, трудолюбия, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;
- воспитание патриотизма, духовности, гражданственности, социальной мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;
- воспитание ответственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Цели образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент *в области обучения*:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;
- формирование общекультурных (универсальных), профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать по направлению подготовки и быть конкурентоспособным на рынке труда;
- формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности по направлению подготовки,
- формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

### **1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Нормативный срок освоения образовательной программы (для очной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Наименование квалификации (степени)	Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения)	Трудоемкость (в зачетных единицах)
Бакалавр	4 года	240

Сроки освоения образовательной программы бакалавриата по очно-заочной и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице.

#### **1.4. Направленность (профиль) образовательной программы**

По направлению 38.03.02 Менеджмент реализуется профиль «Управление малым бизнесом»

#### **1.5 Нормативные документы разработки образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы высшего образования составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367) (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 г. № 544;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Положение о Казанском кооперативном институте (филиале) Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Локальные акты Российского университета кооперации.

#### **1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Условиями приема в Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).

К конкурсному отбору на обучение по образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») допускаются лица, имеющие среднее общее или среднее профессиональное образование или высшее образование, подтвержденное соответствующими документами государственного образца.

Прием в институт на первый курс на базе среднего общего образования для обучения по программам бакалавриата проводится по результатам Единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются Правилами приема в Российский университет кооперации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускник работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

органы государственного и муниципального управления;

структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент(профиль Управление малым бизнесом) являются:

Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

Процессы государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент бакалавр к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

информационно-аналитическая;

предпринимательская.



## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.:

*организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера и соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организаций и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

*информационно-аналитическая деятельность:*

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателя функционирования организаций;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

*предпринимательская деятельность:*

разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация предпринимательской деятельности.

**3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

Результаты освоения образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями,

т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») выпускник должен обладать следующими компетенциями:

*общекультурными компетенциями (ОК):*

знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных

сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

*профессиональными компетенциями (ПК):*

организационно-управленческая деятельность:

знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

#### **4. Ресурсное обеспечение образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

##### **4.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающихся научной и научно-методической деятельностью, а также ведущими специалистами - практиками, имеющими опыт работы в соответствующей области.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») составляет не менее 60 %, ученую степень доктора наук и/или профессора имеют не менее 8% преподавателей.

Профессорско-преподавательский состав систематически проходит курсы повышения квалификации. В научной и/или научно-методической деятельности участвуют 100 % штатных преподавателей.

##### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Образовательная программа высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

По всем учебным дисциплинам учебного плана имеются рабочие программы дисциплин, включающие:

- цели изучения дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу обучающихся;

- структурное содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методического обеспечения, необходимой для освоения дисциплины;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

перечень образовательных активных и интерактивных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся.

Для обучающихся обеспечена достаточность, современность и доступность источников учебно-методической документации в локальной сети Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Все дисциплины, предусмотренные рабочим учебным планом, обеспечены рабочими программами, отражающими требования к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и соответствуют содержанию общекультурных и профессиональных компетенций.

Учебно-методические материалы (рабочие программы дисциплин, практик, фонды оценочных средств) ежегодно обновляются с учетом развития науки, экономики, потребностей работодателей.

Обеспеченность учебно-методическими материалами, используемыми в образовательном процессе составляет 100 %.

Информационная система библиотеки включает в себя библиотечный фонд и компьютерную информационную систему. Для читателей действуют абонементы, читальные залы и электронный читальный зал. Общий фонд библиотеки составляет 40308 экз., в том числе учебная литература – 34875 экз.

Библиотечный фонд Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации укомплектован печатными и / или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам базовой части циклов, изданной за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социально-экономического, специального циклов 5 лет) из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к периодическим изданиям, в том числе специализированные журналы для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»): электронные периодические журналы из научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации применяется специально разработанная автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро», предназначенная для комплексной автоматизации информационно-библиотечных технологий, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним. «Электронная библиотека» -

модуль, входящий в состав АИБС «МегаПро», предназначен для эффективной и удобной работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом. АИБС «МегаПро» разработана на основе открытых стандартов и форматов данных ООО «Дата Экспресс». Реализация системы выполнена на программных средствах платформы NET 4.0. «Электронная библиотека» ориентирована на обеспечение информационных потребностей пользователей в процессе обучения и научной деятельности. В ней содержатся учебная и учебно-методическая литература, авторефераты и диссертации, научные статьи из периодических изданий, документы по истории и другие материалы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет договора с правообладателями электронно-библиотечных систем и электронных баз данных:

№ п/п	Наименование электронно-библиотечных систем	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
2	Электронная библиотечная система book.ru	<a href="http://www.iprbo.okshop.ru">http://www.iprbo.okshop.ru</a>	Договор ООО «КноРусмедиа» от 07.08.2013 № 506/03/13 Срок действия договора с 07 августа 2013г. до 07 августа 2014г.
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Договор с ООО «РУНЭБ» от 21.02.2014 № SU-18-02/2014 Срок действия договора с 21 февраля 2014 г. по 20 февраля 2015г.
5	Электронная библиотека Grebennikon	<a href="http://grebennikon.ru/">http://grebennikon.ru/</a>	Договор с ООО «Объединенная редакция» от 12.12.2013 №78/ИА/13-857/03/13 Срок действия договора с 12.12.2013 по 10.04.2015
6	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий East View	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>	Договор с ООО "ИВИС" от 10.02.2014 № 25-П-48/03/14 . Срок действия договора с 20 февраля 2014 г. до 19 февраля 2015 г.

В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть Интернет, после установки файла-сертификата на домашнем компьютере пользователя через сайт <http://www.ruc.su> (Научная библиотека - фонды - электронные ресурсы).

Официальный сайт Казанского кооперативного института располагается



по адресу <http://kazan.ruc.su>. Сайт института содержит более 1509 страниц, всесторонне освещающих жизнь института. Ежемесячно на сайте публикуется более 50 новостей о событиях в жизни института. Ежемесячно сайт института посещают до 20 тысяч пользователей.

Сайт института обладает удобным, интуитивно понятным пользователю интерфейсом, высоким уровнем достоверности материалов и высокой информативностью, что позволяет сделать его удобным инструментом получения информации для различных групп, из которых особо выделены абитуриенты, студенты, аспиранты. Данные группы пользователей являются основной целевой аудиторией.

Одним из основных информационных центров, с которым осуществляется постоянная связь, является организация доступа для персонифицированной работы студентов и преподавателей с ресурсами корпоративного электронного Портала Российского университета кооперации.

### **4.3. Материально-техническая база**

Казанский кооперативный институт (филиал) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).

Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет необходимые специализированные аудитории, лаборатории, обеспечивающие проведение лабораторных практикумов и практических занятий по дисциплинам (модулям): базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области естественнонаучных и профессиональных дисциплин, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся соответствующих умений и навыков.

Для реализации образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») имеются здания и помещения, а также необходимое материально-техническое обеспечение:

лекционные аудитории, оборудованные специальными техническими средствами, экранами, видеопроекторным оборудованием для презентаций, звуковоспроизведения и выхода в Интернет;

помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингвфонным оборудованием);

библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),

компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам в области информатики, информационных технологий в сервисе.

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

### **5.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик государственной итоговой аттестации, каникул при реализации образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») (Приложение 1).

### **5.2. Учебный план**

В учебном плане по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов образовательной программы высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат).

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. В вариативных частях учебных циклов образовательная организация самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору, обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин, по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Университета.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций,

психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах составляет не менее 30% (от объема аудиторных занятий дисциплин всех циклов), что соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Удельный вес занятий лекционного типа составляет не более 50 % от объема аудиторных занятий дисциплин всех циклов.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и факультативные дисциплины, составляет 54 часа.

Ежегодно для обучающихся предусматриваются каникулы, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») представлен в Приложении.

### **5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В состав основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю);

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной

работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ приведены в приложении

#### **5.4. Программы практик**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент практика является обязательным разделом образовательной программы. Учебная и производственная практики являются видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) предусматривает учебную, производственную, преддипломную практики.

Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Программа практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью производственной практики наряду с приобретением навыков сбора и анализа первичной информации, является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических, умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по

направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом). Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме защиты выполненной работы на основании отчета студента о прохождении практики, оформленного в соответствии с требованиями университета, и других документов, предусмотренных программой производственной практики.

Содержание учебной практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном им направлении обучения и имеет целью подготовить их к успешному прохождению учебного процесса на кафедре.

Программа предусматривает следующие направления учебной практики: получение навыков поиска и подбора в библиотеке литературы (на различных носителях информации) в рамках будущей профессиональной деятельности обучающихся, а также поиска и обработки информации, полученной через Интернет; написание рефератов по материалам, найденным в библиотеках и в электронных СМИ. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников компетенций выпускников образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации функционирует Центр молодежной политики – структурное подразделение коллегиального характера, курирующее вопросы в воспитательной сфере.

К организационной работе привлечены заместители заведующих кафедр, ответственные за воспитательную работу, старосты учебных групп через еженедельно проводимые старостаты. Ежегодно на Ученом совете утверждается комплексный план по воспитательной работе на учебный год.

С целью создания условий для развития личности и регулирования социально-культурных процессов в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации действуют следующие структуры:

- Центр социально-психологической службы;
- Центр молодежной политики;
- Центр волонтерской работы;
- Совет кураторов учебных групп очной формы обучения.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации сложилась система, при которой в вузе существуют органы студенческого самоуправления в форме общественных организаций:

- Студенческий совет;
- Клуб «Молодой избиратель».

Для иногородних студентов Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации располагает одним общежитием. Здание общежития имеет технический паспорт, санитарно-эпидемиологическое заключение. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитии соответствует санитарным нормам.

В связи с необходимостью содействия трудовой занятости студентов института создан Центр содействия трудоустройству студентов и выпускников. На период летних каникул в Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации формируются студенческие трудовые отряды для организации вторичной занятости студентов.

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации организована работа вокального, хореографического, художественного, сценографического кружков, фотостудии, клуба веселых и находчивых, национального театра, рок-группы, баскетбольной, волейбольной, футбольной, шахматной секций, секции настольного тенниса, школы газетной журналистики, клуба выходного дня. Укомплектованность кружков составляет от 5 – 20 человек.

Действуют свои творческие коллективы:

- Танцевальный коллектив «Андреналин»;
- Команда КВН «миККИ РУрК»;
- Вокальный ансамбль «ККИ sound»;
- Студия оригинального жанра «Fire fly ККИ».

В институте существуют многолетние традиции проведения творческих студенческих мероприятий:

- Ежегодный фестиваль «День первокурсника»;
- Ежегодный фестиваль «Студенческая весна»;
- Ежегодный внутривузовский конкурс «ККИ-look»;

- Ежегодный внутривузовский конкурс «Мисс ККИ РУК»;
- Ежегодная внутривузовская игра-конкурс «Любовь с первого взгляда»;
- Ежегодное внутривузовское мероприятие «Веселые старты»;
- Ежегодное внутривузовское мероприятие «День здоровья».

Основу информационного обеспечения студентов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации составляют:

- официальный сайт Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации [www.kki-ruk.ru](http://www.kki-ruk.ru);
- электронная библиотека Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации;
- информационные стенды студенческих организаций;
- студенческая газета «КООПилка».

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательной программ высшего образования осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедр Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, докладов, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между с включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных предприятий, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

Государственная итоговая аттестация выпускника Российского университета кооперации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная (Государственная итоговая) аттестация выпускников по образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль



«Управление малым бизнесом») включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и Государственный экзамен.

Российским университетом кооперации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена:

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Российского университета кооперации утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 25 сентября 2012 года № 513/1-од;

Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра и специалиста, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 17 января 2014 года № 19-од;

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»);

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются выпускающими кафедрами. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует профилю направления «Менеджмент».

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.

## **8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательной программе осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

В Казанском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации созданы условия для получения образования обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Имеется доступная среда, достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа поступающих, обучающихся и сотрудников с ограниченными возможностями здоровья в учебный корпус.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата во втором учебном корпусе института (корпус Б) создана безбарьерная архитектурная среда: (подъездные пандусы ко входу в институт, лифты, дополнительные перила).

Имеется специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение), оснащенное поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием, кнопкой вызова экстренной помощи. Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым и световым оповещением.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием различных образовательных технологий.

## 9 Приложения

Элементы образовательной программы по направлению подготовки размещены на официальном сайте Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации

		Ссылка на сайт
Приложение 1	Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)	<a href="http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/grafiki-uchebnogo-protsesssa-vo/38-03-02.pdf">http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/grafiki-uchebnogo-protsesssa-vo/38-03-02.pdf</a>
Приложение 2	Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)	<a href="http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/uchebnye-plany-vo/38-03-02-Menedzhment-UMB-1.pdf">http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/uchebnye-plany-vo/38-03-02-Menedzhment-UMB-1.pdf</a>
Приложение 3	Аннотации к рабочим программам учебных по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)	<a href="http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/uchebnye-plany-vo/38-03-02-Menedzhment-UMB-1.pdf">http://kazan.ruc.su/upload/KAZAN_UPLOAD/UMU/uchebnye-plany-vo/38-03-02-Menedzhment-UMB-1.pdf</a>
Приложение 4	Рецензии работодателей на элементы образовательной программы	

## РЕЦЕНЗИЯ

ЗАО «Успешная управляющая компания Республики Татарстан»  
на образовательную программу Казанского кооперативного института (филиала)  
автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»,  
разработанную для реализации порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по образовательным программам высшего образования **по направлению**  
**подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

Представленная на экспертизу образовательная программа, разработана кафедрой финансов и кредита Казанского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Образовательная программа обеспечивает:  
проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик; проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Структура образовательной программы разработана в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367.

Базовая часть образовательной программы является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 544.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

В образовательной программе определены:

планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В общей характеристике образовательной программы указаны:

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

направленность (профиль) образовательной программы;

планируемые результаты освоения образовательной программы.

Объем образовательной программы (ее составной части) определен как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Объем образовательной программы, ее составных частей, выражен целым числом зачетных единиц.



Образовательная программа разработана в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей Республики Татарстан, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разработан в форме единого документа или комплекта документов.

Образовательная программа в полном объеме соответствует:

Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367);

Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. N 544.

Содержание образовательной программы актуально.

Данная образовательная программа соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

Образовательная программа одобрена и может использоваться для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**.

Зам. генерального директора  
ЗАО «Успешная управляющая компания  
Республики Татарстан»



А.С. Лопинцева

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

по направлению подготовки

**38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)**

**на 2014-2015 учебный год**

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»)** на **2014-2015 учебный год** одобрена представителями работодателей и может быть использована для осуществления образовательной деятельности в 2014-2015 учебном году

**Зам. генерального директора**

**ЗАО «Успешная управляющая компания**

**Республики Татарстан»**



**А.С. Лопинцева**